

Załącznik do umowy z dnia 18 maja 2023 r.  
w sprawie warunków organizacyjno-finansowych działalności  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
im. Adama Mickiewicza w Gogolinie

**Program Kadencyjny działania**  
**Gminnej Biblioteki Publicznej im. Adama Mickiewicza**  
**w Gogolinie**  
**na lata 2023-2030**

*"Biblioteką jest instytucją, która samym swoim istnieniem  
świadczy o rozwoju kultury. Jest wymownym znakiem  
jedności kolejnych pokoleń, które z różnorodności czasów  
i kwestii tworzą wspólne patrymonium kultury i nauki."*

*Jan Paweł II*

Opracowała: Ewa Wiora

W dzisiejszym świecie, kiedy to powszechny dostęp do cyfrowych źródeł wiedzy sprawił, że podstawowa rola bibliotek nie jest już wystarczająca, biblioteki publiczne, podobnie jak wiele instytucji kultury stoją dziś w obliczu wielu poważnych wyzwań. Nasz szybko rozwijający się świat XXI wieku ulega ciągłym zmianom, nie tylko społecznym czy kulturowym, ale przede wszystkim technologicznym. Często słyszymy określenie, że Świat to globalna wioska, w tej wiosce właśnie musi mieć swoje ważne miejsce także książka i biblioteka.

Te wszystkie technologiczne zmiany powodują, że obecnie potencjalny użytkownik staje się coraz bardziej wymagający. Przeciętnemu czytelnikowi nie wystarczy już tradycyjna rola biblioteki polegająca na gromadzeniu i udostępnianiu zbiorów. Czytelnik chce obecnie dostępu do Internetu (najlepiej darmowego), katalogu on-line (także mobilnego), audiobooków, książek elektronicznych - e-booków, a także wydarzeń kulturalnych, edukacyjnych, szkoleń, kursów, odczytów, spotkań prelekcji, a wszystko to w ładnym otoczeniu.

Jak wynika z badań, użytkownicy oczekują od bibliotek także zaspokojenia potrzeb informacyjnych (w tym także możliwości skorzystania ze sprzętu komputerowego), wypożyczenia zbiorów na innych nośnikach, niż te tradycyjnie udostępniane (audiobooki, ebooki, filmy, dokumenty dźwiękowe), zajęć dodatkowych, a nawet możliwości napięcia się kawy w czasie odwiedzin.

Dlatego obecnie biblioteka musi być nowoczesna, wychodząca naprzeciw swoim czytelnikom. Czytając artykuły na temat nowoczesnych bibliotek, natchnęła mnie koncepcja przywołana przez Małgorzatę Kisilowską, którą jest: Idea biblioteki jako „trzeciego miejsca”. Jest to bardzo ciekawa propozycja mająca na celu wypromowanie takiej nowoczesnej biblioteki.

Jest to kontynuacja koncepcji stworzonej na przełomie lat 80. i 90. XX wieku przez Raya Oldenburga, według której życie każdego człowieka toczy się w trzech przestrzeniach: domu, pracy i „trzecim miejscu” służącym odpoczynkowi i interakcjom z innymi ludźmi. Można by powiedzieć, iż współcześnie rolę „trzeciego miejsca” odgrywają centra handlowe, gdzie można zrobić zakupy, spędzić czas w kinie, czy lokalu gastronomicznym, a przecież tę koncepcję można z powodzeniem zastosować do bibliotek. Biblioteka to jak najbardziej miejsce odpoczynku – nie tylko od pracy, lecz także od wykonywanych na co dzień rutynowych czynności. Jest neutralną przestrzenią, w której spędzamy wolny czas, spotykamy przyjaciół, odpoczywamy po pracy zawodowej, pracach domowych, nabieramy oddechu od zgiełku codziennego życia. Biblioteka z powodzeniem może być „trzecim miejscem”, które

wzmacnia w nas poczucie przynależności do otoczenia oraz więzi z innymi, może być miejscem, w którym tętni życie lokalnej społeczności, gdzie rodzą się nowe pomysły, utrwalają się lub ewoluują ważne w danym środowisku wartości.

Na przewagę bibliotek jako takiego miejsca, wpływa silne zakorzenienie w świadomości społeczności lokalnej oraz fakt, iż pewnych zadań współczesne centra rozrywki nie są w stanie przejąć i służyć rozwojowi kultury, informacji i wiedzy w takim stopniu, jak biblioteki.

Biblioteki muszą uzupełnić swoją ofertę zgodnie z oczekiwaniami użytkowników, jeśli chcą odgrywać ważną rolę w życiu społecznym i kulturalnym małej ojczyzny. Aby przyciągnąć czytelników, powinny stać się konkurencyjne wobec miejsc, gdzie obecnie społeczeństwo spędza najwięcej wolnego czasu. Kluczowe jest uwzględnienie oczekiwań użytkowników, aby biblioteki mogły odgrywać rolę ważną w każdej społeczności lokalnej.

Koncepcja pokazuje taki kierunek rozwoju placówki, który umożliwi:

- efektywne zarządzanie środkami publicznymi,
- realizację podstawowej misji i wizji instytucji wzbogaconej o wszelkie istniejące już i sprawdzone działania kulturalno-oświatowe,
- poszerzanie oferty zgodnie z oczekiwaniami czytelników oraz zmieniającego się świata,
- rozwój czytelnictwa, promocji książki, jak najszerszego dostępu do informacji oraz kreowania życia kulturalnego lokalnej społeczności,
- wypracowanie takich mechanizmów prawnych, organizacyjnych i finansowych, które umożliwiać będą jak najbardziej efektywne wykonywanie zadań statutowych przez bibliotekę,
- badanie potrzeb i zainteresowań użytkowników oraz poziomu satysfakcji z oferowanych przez bibliotekę usług,
- poszukiwanie dodatkowych źródeł finansowania zamierzeń,
- kreowanie nowych kierunków rozwoju działalności w oparciu o współczesne technologie,
- wdrażanie zarządzania jakością i pomiaru jakości, a w efekcie podniesienie standardu życia mieszkańców Gminy Gogolin.

## **I. Charakterystyka biblioteki**

Gminna Biblioteka Publiczna w Gogolinie jest jednostką powołaną do rozwijania i zaspokajania potrzeb czytelnich społeczeństwa, wychowania oraz upowszechniania wiedzy i rozwoju kultury w szerokim znaczeniu tego słowa.

Gminna Biblioteka Publiczna w Gogolinie działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach ( Dz.U. Nr 85, poz. 539 z późniejszymi zmianami).
2. Ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizacjach i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 1997r. Nr 110, poz. 721 z późniejszymi zmianami).
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996r. Nr 13, poz. 74, z późniejszymi zmianami).

Gminna Biblioteka Publiczna w Gogolinie jest samorządową instytucją kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, a jej siedzibą jest lokal przy ul. Plac Dworcowy 2 w Gogolinie.

Do zadań Biblioteki w szczególności należy:

- gromadzenie, przechowywanie i konserwacja materiałów bibliotecznych takich jak: książki, czasopisma i inne druki oraz wszelkie inne zapisy obrazu i dźwięku,
- opracowanie zgromadzonych materiałów bibliotecznych,
- udostępnianie materiałów bibliotecznych,
- prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej, dokumentacyjnej, popularyzacyjnej, wychowawczej i kulturalno – oświatowej,
- działalność instrukcyjno – metodyczna i szkoleniowa,
- współudział w organizowaniu działalności społecznej służącej rozwojowi czytelnictwa,
- bezpośrednia obsługa biblioteczna,
- prowadzenie wypożyczalni i czytelni zaopatrzonych w księgozbiór podręczny i czasopisma,
- prowadzenie działalności wydawniczej
- prowadzenie filii bibliotecznych,
- rozpoznawanie, rozbudzanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych,
- współdziałanie z bibliotekami innych sieci,
- współpraca z instytucjami oświatowymi, wychowawczymi, naukowymi, upowszechniania kultury,

- współpraca ze stowarzyszeniami, i organizacjami społeczno – kulturalnymi,
- organizowanie imprez kulturalnych: spotkań autorskich, prelekcji, wykładów, pogadanek,
- doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

Biblioteka posiada następujące filie:

- Filia biblioteczna w Choruli i Malni ul. Opolska 66
- Filia biblioteczna w Górażdżach, ul. Wiejska 4
- Filia biblioteczna w Kamionku ul. Polna 24
- Filia biblioteczna w Kamieniu Śląskim, ul. Plac Myśliwca 5

Do zadań filii należy:

- Gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
- udostępnianie zbiorów bibliotecznych poprzez wypożyczenie ich na zewnątrz i na miejscu,
- organizowanie imprez kulturalnych: spotkań autorskich, prelekcji, wykładów, pogadanek,
- prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej, dokumentacyjnej, popularyzacyjnej, wychowawczej i kulturalno – oświatowej,
- organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych osobom chorym, starszym i niepełnosprawnym,
- popularyzowanie książki i czytelnictwa,
- doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

Obecnie w nowym budynku biblioteki głównej działają:

- czytelnia
- czytelnia internetowa
- wypożyczalnia

## **II. Organizacja wewnętrzna i kadra**

Organizacja wewnętrzna biblioteki wynika ze schematu organizacyjnego zatwierdzonego przez Dyrektora Biblioteki. Dyrektor GBP ma prawo do łączenia stanowisk i poszerzanie zakresu obowiązków służbowych pracowników instytucji kultury.

Zasady działania Biblioteki:

1. Całością działalności Gminnej Biblioteki Publicznej kieruje i reprezentuje ją na zewnątrz Dyrektor.
2. Dyrektor Biblioteki podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.
3. Dyrektor wykonuje swoje funkcje przy pomocy pracowników biblioteki w GBP Gogolinie oraz podlegających fili.
4. Prawo wydawania wewnętrznych przepisów normatywnych (zarządzeń, poleceń służbowych, decyzji, instrukcji) przysługuje Dyrektorowi Biblioteki.
5. Biblioteka spełnia swoje zadania poprzez komórki organizacyjne, którymi są działy i samodzielne stanowiska pracy.

Kadra:

1. Dyrektor
2. Specjalista ds. Kadr
3. Obsługa księgowo-finansowa – Centrum Usług Wspólnych w Gogolinie
4. Starszy bibliotekarz  $\frac{3}{4}$  wymiaru czasu pracy – siedziba główna GBP +Filia Kamień Śląski, Kamionek,
5. Młodszy bibliotekarz  $\frac{3}{4}$  wymiaru czasu pracy (Filia Malnia, Chorula, Góraždze)
6. 3 Stanowiska - starszy bibliotekarz pełny wymiar czasu pracy – siedziba główna GBP
7. Pracownik gospodarczy  $\frac{1}{2}$  wymiaru czasu pracy

### **III. Wizja i misja Biblioteki**

Wizja biblioteki to:

„Gminna Biblioteka Publiczna w Gogolinie to nowoczesne, przyjazne lokalnej społeczności miejsce służące edukacji i samorealizacji, integrujące wielokulturową społeczność i służące jej rozwojowi”.

Misja biblioteki to :

Istniejemy po to, aby wspierać rozwój lokalnej społeczności, udostępniając nasze zbiory, podejmując zadania z zakresu edukacji i kultury oraz zapewniając warunki do samorealizacji i kreatywności.

Integrujemy wielokulturową społeczność naszej gminy i budujemy społeczeństwo obywatelskie.

### **IV. Analiza SWOT Biblioteki**

W celu stworzenia odpowiedniej strategii rozwoju niezbędna będzie analiza SWOT, czyli analiza słabych i mocnych stron biblioteki.

**mocne strony** - cechy wyróżniające w pozytywny sposób bibliotekę

**słabe strony** - braki biblioteki

**szanse** - czynniki służące rozwojowi biblioteki, wzmocnieniu jej pozycji w otoczeniu

**zagrożenia** - czynniki utrudniające rozwój

Wyodrębnione strony w strategii działania są rozumiane jako przedsięwzięcia pozwalające na zrealizowanie celów strategicznych poprzez:

- wykorzystanie sił Biblioteki i szans tkwiących w jej otoczeniu,
- przezwyciężenie słabości Biblioteki i zagrożeń w jej otoczeniu,
- wzmocnienie korzystnych i osłabienie niekorzystnych relacji pomiędzy czynnikami wnętrza i otoczenia,
- zbudowanie nowych wartości.

MOCNE STRONY	SŁABE STRONY
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zbiory dostosowane do potrzeb użytkowników, audiobooki, książki w języku niemieckim i angielskim,</li> <li>- dobra lokalizacja</li> <li>- nowoczesny i wyremontowany budynek</li> <li>- należyty poziom wykształcenia pracowników w zakresie bibliotekarstwa,</li> <li>- darmowy dostęp do komputera i Internetu,</li> <li>- dostęp do urządzeń reprograficznych dla użytkowników (drukarka, kserokopiarka),</li> <li>- ciekawa i bogata oferta dla dzieci i młodzieży,</li> <li>- organizacja wystaw, spotkań, odczytów,</li> <li>- ukierunkowanie na klienta,</li> <li>- wdrożenie zintegrowanego systemu obsługi użytkowników</li> <li>- dogodne godziny otwarcia</li> <li>- książki elektroniczne</li> <li>- książkomat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozyskiwanie środków zewnętrznych, biblioteka wciąż za mało pozyskuje środków finansowych z zewnętrznych programów i różnorodnych konkursów,</li> <li>- rosnące koszty książek i funkcjonowania budynku</li> </ul>
SZANSE	ZAGROŻENIA
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ustawowy obowiązek utrzymania biblioteki przez organizatora,</li> <li>- udział w programie Fundacji Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego,</li> <li>- udział w Programie Rozwoju Biblioteki jako biblioteka partnerska,</li> <li>- dobra współpraca ze szkołami i przedszkolami,</li> <li>- udział i organizacja imprez kulturalnych lokalnych,</li> <li>- nowe programy, z których można pozyskiwać dodatkowe środki finansowe na funkcjonowanie biblioteki.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zmniejszenie dotacji przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego na zakup nowości wydawniczych dla bibliotek,</li> <li>- rozwój bibliotek internetowych,</li> <li>- niewystarczające środki budżetowe na realizację zaplanowanych zadań,</li> <li>- wzrost wymagań użytkowników,</li> <li>- częsty wybór TV, DVD ,Internetu</li> <li>- odpływ młodzieży za granicę</li> <li>- niż demograficzny</li> </ul>



Plan Rozwoju Biblioteki Publicznej w Gogolinie na lata od 2023 do 2030 roku jest opracowaniem, które ukierunkowuje długookresowo rozwój Biblioteki poprzez wybór priorytetów, celów strategicznych oraz koncentrację działań i zasobów.

Z analizy SWOT wynika, iż biblioteka ma wiele mocnych stron ale też wiele zagrożeń, które mogą być rzeczywistą barierą i przeszkodą w rozwoju i dobrym funkcjonowaniu biblioteki. Dlatego bardzo ważne jest aby słabe strony i zagrożenia jak najbardziej zminimalizować i do tego należy dążyć.

Budowanie pozytywnego wizerunku biblioteki w środowisku wymaga zatem systematycznego podnoszenia jakości pracy oraz stosowania nowoczesnych technik zarządzania. Nowoczesna biblioteka to taka, która jest przystosowana do współczesnych tendencji rozwojowych bibliotekarstwa publicznego i zmieniających się potrzeb użytkowników. Powinna spełniać rolę nie tylko wypożyczalni książek, lecz także centrum informacyjnego i kulturalnego, szczególnie jeżeli chodzi o filie biblioteki na wioskach. Wtedy właśnie stanie się bardziej potrzebna i użyteczna dla lokalnej społeczności.

## **V. Priorytety Rozwojowe na lata 2023-2030:**

Gminna Biblioteka Publiczna w Gogolinie powinna stanowić ważne ogniwo procesu edukacyjnego, kulturotwórczego i jest podstawowym warsztatem informacyjnym dla społeczności lokalnej.

Domeną działania biblioteki zawsze powinno być:

- Gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania.
- Wypożyczenie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych.
- Popularyzacja wiedzy i informacji poprzez książki i multimedia oraz poprzez różnorodne, dodatkowe zajęcia edukacyjne.
- Doskonalenie metod i form pracy.
- Zaspokajanie potrzeb mieszkańców oraz realizacja polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej miasta oraz upowszechniania wiedzy i kultury.
- Współpraca z lokalnymi grupami działania, stowarzyszeniami, jednostkami gminy oraz placówkami oświatowymi.

Gminna Biblioteka Publiczna im. Adama Mickiewicza w Gogolinie powinna działać według swoich celów strategicznych:

1. Promocja biblioteki i czytelnictwa,
2. Rozwój infrastruktury,
3. Wspieranie rozwoju środowiska lokalnego

#### **Cel główny 1: Promocja Biblioteki i Czytelnictwa**

- zakup i uzupełnienie zbiorów zgodnie z potrzebami środowiska z uwzględnieniem możliwości elektronicznego zamawiania zalecanych propozycji,
- korzystanie z nowoczesnych metod czytelnictwa,
- zwiększenie budżetu biblioteki na zakup książek, czasopism, baz danych,
- wybieranie najdogodniejszych warunków kupna,
- dostosowanie struktury zakupu zbiorów do oczekiwań klientów,
- prowadzenie profesjonalnej i atrakcyjnej strony internetowej biblioteki,
- kontynuacja akcji Cała Polska Czyta Dzieciom,
- organizowanie wydarzeń literackich,
- wychodzenie z ofertą czytelniczą do przedszkoli i szkół,
- utrzymanie cyfrowej wypożyczalni ACADEMICA,
- dalsza organizacja Konkursów Recytatorskich,
- dalsze utrzymanie platform LEGIMI oraz IBUK LIBRA.

#### **Cel główny 2: Rozwój Infrastruktury**

- ciągłe doposażenie placówek w nowoczesny sprzęt biblioteczny,
- doposażanie i w ramach możliwości remont filii biblioteki,
- partnerskie i konsekwentne współdziałanie z Władzami Gminy,
- aplikowanie do funduszy Unii Europejskiej o środki dodatkowe na funkcjonowanie biblioteki.

#### **Cel główny 3: Wspieranie rozwoju środowiska lokalnego**

- organizacja bezpłatnych spotkań edukacyjnych dla pokolenia +40 im. in. Uczenie bankowości elektronicznej, poczty elektronicznej, obsługi Internetu,
- Rozwój Dyskusyjnego Klubu Książki dla Dorosłych i dla Dzieci,
- Utrzymanie Klubu Latającej Książki oraz E- Książki,

- dalsza organizacja wystaw i współpraca z programem Legalna Kultura oraz Kultura na widoku,
- dalsza zbiórka książek „Dołącz do zaczytanych”
- współpraca z Gminnym Ośrodkiem Kultury w Gogolinie,
- współpraca ze stowarzyszeniami działającymi na terenie gminy Gogolin,
- współpraca z Klubem Seniora oraz Stowarzyszeniem Uniwersytet Trzeciego Wieku,
- współpraca z placówkami oświatowymi gminy Gogolin,
- Współpraca z Zespołem Rekreacyjno – Sportowym w Gogolinie,
- Współpraca z Centrum Usług Społecznych w Gogolinie,
- Współpraca z Gminnym Ośrodkiem Zdrowia w Gogolinie
- Współpraca ze wszystkimi szkołami i przedszkolami gminy Gogolin.
- organizacja zajęć dla dzieci w czasie ferii zimowych i wakacji w bibliotece,
- działania związane z rocznicami literackimi i kulturalnymi,
- aktywne uczestnictwo w imprezach kalendarza kulturalnego Gminy Gogolin.
- współpraca z zagranicznym partnerami i miastami partnerskimi Gminy Gogolin.

Bibliotekę należy rozwijać jako dostępną i przyjazną dla mieszkańców oferującą poziom usług wychodzących naprzeciw potrzebom użytkownika, a więc profesjonalne usługi, dobrą pod względem jakościowym informację, publikacje wydawnicze, zróżnicowane propozycje form usług ukierunkowanych na: dzieci, ludzi starszych oraz specjalne grupy zainteresowań.

Biblioteka cały czas musi doskonalić swe usługi biblioteczne, zgodnie z potrzebami środowiska. Musi posiadać wykształcony personel oraz wykorzystywać wszystkie moduły komputerowego systemu bibliotecznego. Powinna być wyposażona w nowoczesny sprzęt, a jej przestrzeń powinna być przyjazna dla czytelnika aby miejsce to stało się właśnie tym „trzecim miejscem”. W dzisiejszej dobie komputeryzacji placówka biblioteki powinna rozwijać się jako multimedialne centrum informacji, w którym wykorzystywane są nowoczesne formy realizacji przekazu wiedzy i informacji oraz edukacji kulturalnej.

Szansą dla dalszego rozwoju biblioteki na kolejne lata jest przede wszystkim potrzeba współpracy w regionie, ale również z innymi bibliotekami i kreowanie nowej wizji bibliotekarza, dbałość o rozwój kadry biblioteki i podnoszenie jej kwalifikacji zawodowych.

Czytelnicy oczekują od bibliotek coraz więcej, dlatego oferta powinna być tak różnorodna żeby zainteresowała również tych mieszkańców miasta, którzy z różnych względów do tej pory nie korzystali z usług bibliotecznych.

W kolejnych latach należy czynnie włączać się do akcji organizowanych przez Gminę Gogolin oraz środowisko lokalne. Musi ona tak funkcjonować w społecznej świadomości by użytkownicy pozytywnie postrzegali tę placówkę i byli przekonani o jej różnorodnych walorach we wszystkich aspektach jej działania.

Biblioteka powinna aktywnie promować własne działania i własny teren. Elementem marketingu bibliotecznego powinny stać się różnorodne formy promocji biblioteki w prasie lokalnej, poprzez witryny internetowe, wystawy okolicznościowe, spotkania z twórcami, naukowcami i lokalnymi działaczami.

Zadaniem biblioteki publicznej jest funkcjonować w taki sposób, by każdy mieszkaniec gminy miał pewność, że jest to instytucja niezbędna, której finansowanie jest decyzją słuszną. Swobodny dostęp do tej instytucji ma mieć każdy mieszkaniec, niezależnie od wieku, wykształcenia, pochodzenia, płci i umiejętności. „Od przedszkolaka do seniora”.

Biblioteka powinna być nowoczesna, kreatywna, nakierowana na wyzwania przyszłości i powinna sprawnie się rozwijać. To miejsce bez barier, integrujące środowisko lokalne. Biblioteka powinna być zawsze otwarta na potrzeby mieszkańców i na współpracę z różnymi instytucjami. Biblioteka powinna być ośrodkiem spotkań wielu środowisk, miejscem spędzania wolnego czasu, rozwijania zainteresowań i dostarczania wiedzy, a zarazem strefą poszanowania tradycji i dbania o dziedzictwo kulturowe regionu.

Nadszedł czas nadania bibliotece właściwej, tj. przyjaznej i odpowiadającej potrzebom społeczeństwa, formy działania. Otwarcia się na nowe technologie, działania na rzecz upowszechniania czytelnictwa, promocję a także należytą dbałość o jakość zbiorów, które stanowią majątek mieszkańców gminy. Dlatego punktem wyjścia dla istnienia biblioteki jest założenie, że sensem istnienia biblioteki jest czytelnik.

Biblioteka powinna być też miejscem wymiany myśli, miejscem spotkań integrującą całą społeczność lokalną oraz miejscem relaksu, w której ludzie bardzo dobrze się czują. Biblioteka powinna mieć swoją „duszę”.

